

# Dalton IKC De Springplank

## Schoolgids 2024-2025



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste (toekomstige) ouder(s)/verzorger(s),

Voor u ligt de schoolgids van Dalton IKC De Springplank voor het schooljaar 2024/2025. In deze gids vindt u informatie over onze school die voor u als ouder(s)/verzorger(s) van belang is. De informatie heeft betrekking op de doelstellingen en werkwijze van de school, over het onderwijsaanbod, de zorg voor de leerlingen en het contact tussen ouders en de school. Ook vindt u informatie over praktische zaken.

Dalton IKC De Springplank biedt modern Daltononderwijs in de wijk Seghwaert. Wij zijn een school met een eigen identiteit, toekomstgericht onderwijs en een veilig pedagogisch klimaat. Door ons gedifferentieerde aanbod – ieder kind heeft een dag- en weektaak op niveau – zijn wij gericht op gepersonaliseerd leren. Het onderwijs op onze school wordt gegeven volgens het Daltonprincipe, waarin de kernwaarden samenwerking, vrijheid en verantwoordelijkheid, effectiviteit, zelfstandigheid en reflectie centraal staan. Bent u geïnteresseerd in onze school en wilt u graag de sfeer komen proeven, neem dan gerust contact op. U bent van harte welkom voor een kennismaking en rondleiding. Door het lezen van deze schoolgids krijgt u alvast een goede indruk van onze school.

Voor ouder(s)/verzorger(s) van bestaande leerlingen geeft deze gids een goed beeld van hoe wij vorm en inhoud geven aan het onderwijs.

De schoolgids is met zorg samengesteld en tot stand gekomen met instemming van de Medezeggenschapsraad. Heeft u vragen en/of suggesties na het lezen van onze schoolgids, neemt u dan contact met ons op.

Tot ziens op Dalton IKC De Springplank!

Martine Engelaan - directeur

Liesbeth Vermeulen-van de Giessen - adjunct directeur

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Dalton IKC De Springplank  
Irisvaart 6 - 8  
2724TT Zoetermeer

☎ 0793460064  
🌐 <http://www.ikcdspringplank.nl>  
✉ [springplank@opoz.nl](mailto:springplank@opoz.nl)

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Martine Engelaan	<a href="mailto:m.engelaan@opoz.nl">m.engelaan@opoz.nl</a>
Adjunct-directeur	Liesbeth Vermeulen - van de Giessen	<a href="mailto:l.vandegiessen@opoz.nl">l.vandegiessen@opoz.nl</a>

## Schoolbestuur

Stg. Openbaar Prim. Onderwijs Zoetermeer  
Aantal scholen: 18

Aantal leerlingen: 4098  
🌐 <http://www.opoz.nl>

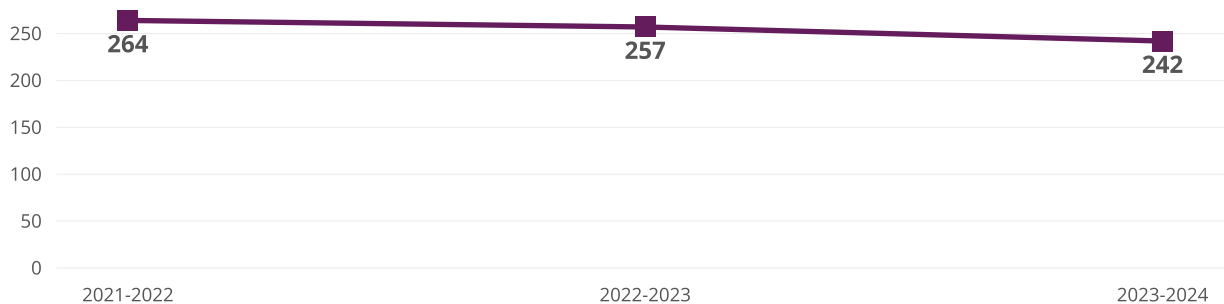
## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting  
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs 28-17  
Zoetermeer

# Aantal leerlingen

2023-2024  
242

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school





# Missie en visie

## De missie van IKC De Springplank:

"Samen Zelfstandig!"

## De visie van de school

In het Daltononderwijs op IKC De Springplank werken we volgens de 5 kernwaarden van Dalton: **zelfstandigheid, samenwerken, vrijheid en verantwoordelijkheid, reflectie en effectiviteit**. De leerlingen werken veel samen. Wij maken gebruik van de nieuwste methodes en leermiddelen die aansluiten op ons Daltononderwijs. De leerlingen leren van elkaar, dit draagt bij aan hun zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. Daarnaast reflecteren de leerlingen op hun eigen handelen. Door dit te evalueren zijn de leerlingen effectief met hun werk bezig.

### Zelfstandigheid

Op onze school ontwikkelen leerlingen zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Leerkrachten stimuleren de leerlingen om zelf te doen en te proberen en zo persoonlijke doelen te bereiken. De leerlingen leren om zelfstandig en met (zelf)vertrouwen te functioneren en indien nodig hulp te vragen. Om zelfredzaam en zelfstandig te zijn hebben leerlingen vertrouwen nodig in zichzelf, in elkaar, in de leerkracht en in de gehele schoolse omgeving. Ze ervaren bij wie ze terecht kunnen voor advies of hulp. Hierbij hebben de leerlingen oog voor de eigen talenten en die van een ander en leren ze om hun grenzen te verleggen.

### Samenwerken

Op onze school werken we met elkaar aan doelen die gezamenlijk zijn opgesteld vanuit de doorgaande lijn in het Dalton ontwikkelingsboek. Samenwerken betekent dat leerlingen gezamenlijke opdrachten krijgen om uit te voeren. Samenwerken komt tot uiting in de eigen klas maar ook groep doorbrekend. We werken doelgericht aan het samenwerken. Er wordt regelmatig rondom de lesdoelen samengewerkt door leerlingen. We doen dit in een sfeer van gelijkwaardigheid, veiligheid en geborgenheid. Leerlingen leren binnen het samenwerken om hun verantwoordelijkheid te nemen en krijgen de vrijheid eigen manieren aan te dragen om een doel te bereiken. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren samenwerken, zodat ze deze vaardigheid kunnen toepassen in de maatschappij. Samenwerken geldt niet alleen voor leerlingen, maar ook voor ons als team. Binnen het team van leerkrachten wordt optimaal gebruik gemaakt van elkaars kwaliteiten om ontwikkeling te realiseren.

### Vrijheid en verantwoordelijkheid

Binnen veilige grenzen leren de leerlingen vrijheid in gebondenheid passend bij de fase van ontwikkeling. Dit betekent dat ze binnen vastgestelde kaders ruimte krijgen om zelf keuzes te maken om doelen te bereiken. Zo wordt stapsgewijs meer verantwoordelijkheid en eigenaarschap ontwikkeld. De leerlingen krijgen de ruimte om te experimenteren, fouten te maken en daarvan te leren. Zo leren zij keuzes maken in hun ontwikkeling.

### Reflectie

Vanuit reflectie ontstaat groei. Reflectie is het overdenken en terugkijken op het eigen handelen en dat van anderen om van daaruit verder te kunnen ontwikkelen. Op onze school streven wij naar een professionele cultuur waarbij alle betrokkenen zich vrij voelen om ervaringen te delen. Het geven van feedback en het ontvangen ervan leidt mogelijk tot het nemen van nieuwe beslissingen. Als leerkracht geven wij leerlingen de ruimte en stellen wij stimulerende vragen gericht op de groep en het individu. Hierdoor worden leerlingen vaardiger in het reflecteren en krijgen zij inzicht in de keuzes die ze kunnen maken om tot leren te komen. Dit gebeurt voor, tijdens en na het leerproces.

### Effectiviteit

Op onze school hebben we effectiviteit hoog in het vaandel staan. Er wordt onderwijs geboden dat goed aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Hierbij houden wij het zicht op de doelen die nodig zijn voor de stap naar het voortgezet onderwijs, passend bij het niveau van de leerlingen. Alle betrokkenen bij het leerproces hebben altijd de ontwikkeling van de leerling voor ogen. Binnen de school worden de talenten van de leerlingen gezien en benut. De schooltijd, de leermiddelen en de ruimtes worden effectief gebruikt. Er worden duidelijke doelen gesteld en door vaste structuur en afspraken kunnen de leerlingen optimaal groeien.

# Identiteit

## Identiteit van ons onderwijs: Openbaar!

Op onze openbare Daltonschool is ieder kind en iedere leerkracht welkom, ongeacht sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Het openbaar onderwijs leert kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars meningen en levensbeschouwelijke overtuiging. Wij besteden op basis van diversiteit en gelijkwaardigheid actief aandacht aan overeenkomsten en verschillen tussen kinderen. Wij nemen hierin altijd een neutrale positie in.

Kernwaarden van openbaar onderwijs

- Iedereen is welkom
- Iedereen benoembaar
- Wederzijds respect
- verdraagzaamheid en het afwijzen van onverdraagzaamheid
- Van en voor de samenleving
- Actief pluriform

## Niet apart, maar samen

Onze openbare school brengt verschillende opvattingen bij elkaar en laat kinderen er op basis van gelijkwaardigheid over in discussie gaan. Niet om de ander te overtuigen van het eigen gelijk, maar om kritisch naar zichzelf en medeleerlingen te leren kijken. Wij leren kinderen waarnemen hoe verschillende achtergronden tot anders denken en handelen kunnen leiden en vanuit dat inzicht eigen opvattingen te ontwikkelen. Als je weet wat anderen beweegt, kun je beter met elkaar samenleven. In het openbaar onderwijs leren kinderen door ontmoeting. Ook levensbeschouwing hoort daarbij; het maakt immers deel uit van onze cultuur. Op onze school heeft elk kind en iedere ouder recht van spreken. Iedereen doet er toe.

## Dalton

De Daltonwerkwijze is gebaseerd op de ideeën van de Amerikaanse Helen Parkhurst (1887-1973) en was in eerste instantie bedoeld om de efficiency van het onderwijs te verhogen.

Ons moderne onderwijs richt zich op 'onderwijs op maat' waarbij zo goed mogelijk tegemoet wordt gekomen aan individuele leerbehoeftes. De Dalton werkwijze biedt hier volop mogelijkheden voor door het aanbieden van een weektaak op maat en het creëren van ruimte voor eigen initiatief en individuele begeleiding. Door deze mogelijkheid tot differentiatie is ons Daltononderwijs geschikt voor ieder kind.

Tijdens het werken aan de dag-/weektaak mogen kinderen zelf bepalen met welke taak ze willen beginnen en waar ze willen gaan zitten. Er zijn werkplekken in de klas, gang en aula. Er wordt onderscheid gemaakt tussen stilteplekken en samenwerkplekken. Leerlingen kunnen gebruik maken van laptops en de bibliotheek.

Op een Daltonschool leren kinderen verantwoordelijkheid voor hun werk, hun medeleerlingen, de materialen en de schoolomgeving. Het zelf plannen, nakijken en registreren van hun taken vormt hier een belangrijk onderdeel van. Uiteraard wordt er ook door de leerkrachten gecontroleerd en geregistreerd, zodat zij altijd op de hoogte zijn van de vorderingen van elke leerling en extra ondersteuning kunnen bieden waar nodig.

Het Daltononderwijs bereidt goed voor op het voortgezet onderwijs. De benodigde zelfstandigheid die op het voortgezet onderwijs nodig is komt op een Dalton basisschool ruimschoots aan bod. Daarnaast kunnen de kinderen uitstekend (huis)werk plannen en zijn gewend met een zekere vrijheid om te gaan! Daltononderwijs sluit daardoor naadloos aan bij iedere vorm van voortgezet onderwijs. Voor Dalton middelbaar onderwijs kunnen kinderen in Zoetermeer terecht op het Erasmus College.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	6 u 00 min	6 u 00 min
Rekenen	6 u 00 min	6 u 00 min
Muziek	1 u 00 min	1 u 00 min
Engels	0 u 30 min	0 u 30 min
Motorische ontwikkeling	6 u 00 min	6 u 00 min
KWINK/sociale vorming	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige & creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min

#### Peuterochtenden

Op IKC De Springplank organiseren we één keer in de twee maanden een peuterochtend. Leerlingen vanaf 3 jaar die bij ons ingeschreven staan worden uitgenodigd samen met de kinderen van het gro-up Speeltaalhuis.

#### Inschrijven IKC De Springplank

Wanneer een leerling bij ons wordt ingeschreven met het aanmeldformulier, ontvangt u binnen een week bevestiging van inschrijving. Wanneer deze leerling 3 jaar en 7 maanden is ontvangen ouders een kindvragenlijst. We vragen ouders deze zo goed mogelijk in te vullen en binnen twee weken te retourneren. Zes weken voor dat de leerling vier jaar wordt worden ouders en kind uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de leerkracht. In het kennismakingsgesprek worden ook de wendagen besproken. Kinderen mogen bij ons maximaal 6 dagdelen komen wennen. Wanneer uw kind bij ons op school start, verwachten wij dat uw kind zindelijk is en zelfstandig naar het toilet kan.

#### Thematisch werken

In de groepen 1/2 wordt thematisch gewerkt aan alle ontwikkeldoelen (SLO) De bovengenoemde tijden geven slechts een indicatie. Onder motorische ontwikkeling vallen bewegingsonderwijs en beweegactiviteiten (binnen en buiten)



## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	3 u 00 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Taal	4 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Lezen	5 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
digitale geletterdheid	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Sociaal-emotionele vorming/KWINK	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Schrijven	2 u 30 min	2 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min

De bovenstaande tijden geven een indicatie en bevatten ook tijd voor zelfstandig werken aan de (Dalton) weektaak. Afhankelijk van het beheersingsniveau besteden leerlingen meer of minder tijd aan een vak.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Aula met podium



## 2.2 Het team

Het team op Dalton IKC De Springplank bestaat uit enthousiaste, gedreven professionals die samen verantwoordelijk zijn voor goed onderwijs binnen een veilig pedagogisch klimaat.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische  
en  
godsdienstige  
vorming  
(HVO/GVO)



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Het kan gebeuren dat een leerkracht door ziekte of omstandigheden uitvalt. Er wordt dan intern en extern gezocht naar mogelijke vervanging. Meestal leidt dit tot een passende oplossing. Als er geen vervanging gevonden wordt kan de groep, indien mogelijk, worden verdeeld. In het uiterste geval kan het gebeuren dat een groep thuis moet blijven. Als hier sprake van is dan worden de ouders hierover geïnformeerd via Parro.

Bij afwezigheid van de leerkracht werken we met onderstaand afwegingskader dat in volgorde gehanteerd wordt:

- Invaller (intern of extern)
- Onderwijsassistent voor de klas
- Groep verdelen over de overige groepen
- Betreffende groep naar huis.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum en Speeltaalhuis vanaf 2 jaar*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *gro-up kinderopvang*.

Het Speeltaalhuis van *gro-up* is gevestigd in het aangrenzende gebouw. Er worden meerdere keren per jaar activiteiten georganiseerd waarbij de peuters kennis kunnen maken met onze school, het daltononderwijs en de leerkrachten.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen schoolplan

Met input van het team, ouders en Daltonraad hebben we een gedragen schoolplan opgesteld.

Speerpunten hierin zijn:

- Visie op leren vanuit Dalton (basisvakken), kwaliteitskaarten.
- Behalen van resultaten die boven het landelijk gemiddelde liggen ten opzichte van scholen met een vergelijkbare weging. Het werken vanuit hoge positieve verwachtingen.
- Implementatie nieuwe taal en Engels methode. Leerkrachten bezitten over voldoende kennis en vaardigheden om optimaal gebruik te maken van de methode.
- Doorontwikkelen burgerschap met bijbehorende meetinstrument.
- Doorontwikkelen leerlijn digitale geletterdheid.
- Verder implementeren en borgen van het Daldi-instructiemodel bij alle basisvakken.

### Hoe bereiken we deze doelen?

We beoordelen de ambities systematisch en cyclisch in gepland bouw-, team-, en MT overleg. Op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit (PDCA). Door steeds in ontwikkeling te blijven zorgen wij ervoor dat de doelen geëvalueerd en waar nodig aangescherpt worden.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

De onderwijsvisie van onze school is terug te vinden in het schoolplan, de schoolgids en op de website van de school. Een aantal elementen zetten we hier op een rij:

### **Passend onderwijs & Samenwerkingsverband Zoetermeer**

De meeste leerlingen doorlopen zonder veel moeite de basisschooltijd. Sommige leerlingen hebben extra ondersteuning nodig: een korte of langere periode, met weinig of veel hulp. Passend onderwijs is de naam voor de manier waarop deze extra ondersteuning georganiseerd is. Scholen (schoolbesturen) voor regulier onderwijs, speciaal basisonderwijs (SBO) en speciaal onderwijs (SO) werken in een bepaald gebied samen om te zorgen voor passend onderwijs. Dat heet een samenwerkingsverband (SWV). Een samenwerkingsverband zorgt ervoor dat ieder kind dat dit nodig heeft, extra hulp krijgt of naar een speciale school kan gaan.

Onder de naam "SWV Zoetermeer" werken het samenwerkingsverband PO en het samenwerkingsverband VO in Zoetermeer samen met scholen, besturen en ketenpartners aan passend onderwijs.

### **Passend onderwijs op school**

Als het gaat om passend onderwijs is het belangrijkste aanspreekpunt voor ouders en leerlingen: de school. Scholen moeten ervoor zorgen dat een kind hulp krijgt op school, of hulp krijgt op een passende andere plek. Dat is geregeld met de zorgplicht passend onderwijs. Samen met de leerkracht bespreekt u wat uw kind nodig heeft om op school goed te kunnen leren en ontwikkelen. Op de school kan extra ondersteuning gegeven worden, bijv. door een gespecialiseerde leerkracht. De adviseur onderwijs en kwaliteit en de schooldirecteur ondersteunen de leerkracht, ouders en leerling bij het vinden van de juiste ondersteuning. Hebben ouders en/of de school daarna nog vragen, dan kan het samenwerkingsverband erbij gevraagd worden.

### **Passend onderwijs en het samenwerkingsverband**

Vanuit het samenwerkingsverband zijn er begeleiders passend onderwijs (BPO) en Coördinatoren Passend Onderwijs (CPO) die mee kunnen denken met school, ouders en hulpverlening om te kijken welke mogelijkheden er voor een leerling zijn binnen de huidige school of op een andere school. Dit kan op aanvraag van school, maar ook van ouders gebeuren.

### **Ouder- en jeugdsteunpunt**

Het samenwerkingsverband werkt aan de oprichting van een ouder- en jeugdsteunpunt. Bij dit steunpunt vinden ouders en (oudere) leerlingen informatie over de ontwikkelingen en steun bij evt. knelpunten van Passend Onderwijs. SWV's krijgen drie jaar de tijd om hun steunpunt vorm te geven. Met de eerste pijler 'informereren' zijn we al gestart via onze website. U vindt de informatie hierover op: Ouders en Jeugd - SWV Zoetermeer

### **Contact met het samenwerkingsverband**

U kunt contact opnemen met het SWV via het algemene mailadres: [infopo@swvzoetermeer.nl](mailto:infopo@swvzoetermeer.nl).

U kunt ook direct contact opnemen met de coördinator passend onderwijs die betrokken is bij de school van uw kind.

Voor onze school is dat Mirjam Plug. E-mail: [mpug@swvzoetermeer.nl](mailto:mpug@swvzoetermeer.nl) Telefoonnummer: 06-29224957

Wilt u meer weten over hoe passend onderwijs werkt en wie wat doet, kijkt u dan op de site van het samenwerkingsverband: [www.swvzoetermeer.nl](http://www.swvzoetermeer.nl).

### **Daldi**

Op IKC De Springplank werken we met het Daldi-instructiemodel, waarbij alle leerlingen nog gericht de instructie krijgen die ze nodig hebben. Daldi is een samenvoeging van het Expliciet Directe Instructiemodel (EDI) en Dalton. Dit model stelt ons in staat het beste van beide concepten samen te voegen. Een stevige grip van de leerkracht op de instructie en de mogelijkheid om kinderen die daaraan toe zijn meer vrijheid en verantwoordelijkheid te geven en sneller zelfstandig aan de slag te laten gaan. Voor de leerlingen die meer herhaling nodig hebben zijn er verschillende fases waarin de leerlingen worden meegenomen. De laatste



fase van het Daldi-model is nogmaals instructie aan de instructietafel met de leerkracht, waar de leerkracht met materiaal aan de slag gaat om het doel te behalen.

### **Levelwerk en Groeilab**

Levelwerk wordt in de klassen aangeboden wanneer een leerling uitdagend werk nodig heeft op bepaalde gebieden. Hiervoor gebruiken we de weektaak. Leerlingen krijgen op maat uitdagend materiaal aangeboden. Dit kan vaak zelfstandig worden uitgevoerd. Soms is het nodig dat er instructie wordt gegeven. Hiervoor wordt vaak een onderwijsassistent ingezet. In overleg met de leerkracht, intern begeleider en talentbegeleider volgen we de leerling in de voortgang.

Heeft een leerling nog niet voldoende uitdaging in de klas dan kan een leerling in aanmerking komen voor het Groeilab. Het doel van het Groeilab is dat kinderen, naast het reguliere schoolwerk, een uitdagend programma aangeboden krijgen buiten de klas. Vaak doorlopen deelnemende kinderen het schoolwerk relatief makkelijk. In het Groeilab werken kinderen bepaalde periodes aan een thema. Deze zijn bedoeld om de leerlingen uitdagend denkwerk te geven. Naast het uitdagend werk werken we met de kinderen met de methode Breinhelden. Met deze methode werken we gericht aan het versterken van de executieve functies. Naast deze breinheldenkrachten werken we in het Groeilab op de Daltonwijze. We leggen de nadruk op oplossingsgericht samenwerken, reflecteren, effectiviteit, zelfstandigheid en het nemen van verantwoordelijkheid. De motivatie komt vanuit de kinderen en wij geven de kinderen de vrijheid om zich hierin te ontwikkelen. Het Groeilab is voor kinderen van groep 4 t/m 8.

### **Interne begeleiding**

De adviseur onderwijs en kwaliteit (AOK) coördineert de zorg binnen de school. Zij is verantwoordelijk voor de ondersteuning van de leerkrachten en het monitoren op groeps- en leerlingniveau. D.m.v. groepsbezoeken, groepsbesprekingen, gesprekken met betrokkenen en analyse van resultaten brengt zij de zorg in kaart en stelt zij samen met de leerkrachten plannen op om elke individuele leerling de begeleiding te bieden die nodig is. Er is wekelijks overleg tussen AOK en directie om de kwaliteit van de zorg te monitoren.

Adviseur Onderwijs en Kwaliteit op IKC De Springplank:

Groep 1 t/m 8: Annemarie Haasnoot (a.haasnoot@opoz.nl)



## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op IKC De Springplank hebben we de basisondersteuning inzichtelijk genoteerd in het schoolondersteuningsprofiel (SOP). Hierdoor kunnen onze leerlingen onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben maken we een ontwikkelingsperspectiefplan, waarin de begeleiding met gestelde doelen zichtbaar is. Tussentijds vinden evaluaties plaats samen met ouders om de ontwikkeling te kunnen monitoren. Wanneer een leerling andere ondersteuningsbehoeften nodig heeft, worden deze met ouders vastgesteld en uitgevoerd in de gehele school. Op deze manier borgen wij een ononderbroken leerlijn.

We geven de ondersteuning op IKC De Springplank vorm in een lange en korte zorgroute. Na toetsen wordt in kaart gebracht welke leerlingen niet het resultaat hebben behaald dat we zouden verwachten. In een plan van aanpak wordt dit beschreven en na de ingezette interventies, wordt dit geëvalueerd bij een volgende toets. Interventies kunnen binnen en buiten de klas plaatsvinden. Dit noemen we de lange zorgroute. Daarnaast worden de doelen van de kernvakken dagelijks besproken. Leerlingen die een dagdoel niet hebben behaald, krijgen in dezelfde week extra instructie op dat doel. Dit noemen wij de korte zorgroute.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Vanuit de zorgcyclus bekijken wij of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, zodat de school tegemoet kan komen aan een specifieke onderwijsbehoefte. De specialist op dit gebied geeft extra hulp, of coacht de groepsleerkracht om de juiste begeleiding te kunnen bieden.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

De gedragsspecialist en de intern begeleider ondersteunen het team met kennis en adviezen over sociaal-emotionele vorming. Als kinderen hier extra ondersteuning bij nodig hebben zijn de gedragsspecialist en intern begeleider de eerste aanspreekpunten voor ondersteuning. Zij zijn naast hun specialisme ook opgeleid KWINK-coach. Vanuit dit coach-schap zijn zij de drijvende kracht achter ons programma sociaal-emotionele vorming

### Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

De gedragsspecialist en de intern begeleider ondersteunen het team met kennis en adviezen over gedrag, groepsdynamica en werkhouding. Zij geven individuele begeleiding aan collega's en/of kinderen of regelen externe begeleiding als dit gewenst is.

### Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig



## Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

De school hanteert een anti-pestprotocol. In de lessen sociaal-emotioneel leren (KWINK) is veel aandacht voor positieve groepsvorming en sociale competenties. Vanuit onze Dalton visie stimuleren wij samenwerken en verantwoordelijkheid voor eigen gedrag.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Jaarlijks wordt de sociale veiligheid onder leerlingen gemonitord. Na de afname van de veiligheidsenquête wordt er een plan van aanpak gemaakt dat wordt besproken met het team, de Daltonraad (leerlingenraad) en de leerlingen.

### Gouden weken

De eerste weken van het schooljaar (tot de herfstvakantie) noemen we 'de Gouden Weken'. In deze weken wordt structureel gewerkt aan positieve groepsvorming en afspraken, zodat een veilig klimaat ontstaat waarin alle leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. De Daltonkernwaarden Vrijheid/Verantwoordelijkheid en Samenwerken i.c.m. sociale vaardigheden spelen hierbij een belangrijke rol. De leerkracht begeleidt het proces met passende activiteiten en zorgt er samen met de leerlingen voor dat iedereen zich onderdeel van het geheel voelt. Indien nodig wordt het proces later in het jaar herhaald, bijv. na een langere vakantie of als er een nieuwe leerling in de groep komt.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Debby Oudenaarde	<a href="mailto:d.oudenaarde@opoz.nl">d.oudenaarde@opoz.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Barbel Roeleveld	<a href="mailto:barbel@cvp-plus.nl">barbel@cvp-plus.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Dhr. Arnoud Kok	<a href="mailto:arnoud@cvp-plus.nl">arnoud@cvp-plus.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Danielle de Korte	<a href="mailto:d.dekorte@opoz.nl">d.dekorte@opoz.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

'**Samen verantwoordelijk**' is ons motto als het gaat om ouderbetrokkenheid. Actieve ouderbetrokkenheid draagt bij aan de schoolontwikkeling en welbevinden van kinderen en is daarom van essentieel belang. Wij verwachten van ouders dat zij belangstelling en betrokkenheid tonen voor wat het kind binnen onze school beleeft en leert. Ook is het belangrijk dat ouders ons goed op de hoogte houden van belangrijke gebeurtenissen thuis, zodat wij kunnen inspelen op de begeleidingsbehoefte van ieder kind. Wij stimuleren onderwijsondersteunend gedrag van ouders, door ouders te voorzien van relevante informatie over hun kind(eren) door middel van rapporten, gesprekken en berichten. Voor kinderen werkt het stimulerend als ouders belangstelling tonen voor hun ontwikkeling op school. Zo zijn wij samen met de ouders verantwoordelijk voor de ontwikkeling van elk kind.

## Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

### Contact met de leerkracht

Contact met de leerkracht verloopt mondeling, telefonisch, per mail of via Parro. 's Ochtends bij de deur van de klas is slechts tijd voor een korte mededeling. De leerkracht besteedt dan alle tijd en aandacht aan de leerlingen. Na schooltijd is er doorgaans tijd voor een gesprek. Mailadressen van de leerkrachten staan vermeld op de website en worden aan het begin van een nieuwe schooljaar gecommuniceerd. Voor telefonisch contact belt u het algemene nummer van de school.

### Parro

Op IKC De Springplank werken wij met Parro, een ouderapp voor het basisonderwijs. De app wordt gebruikt om algemene en groep-gebonden informatie te versturen. In Parro vindt u tevens de schoolagenda waar alle activiteiten in vermeld staan. Parro is een veilig, afgesloten platform. Bij de start van een kind op school krijgen ouders een inlog verbonden aan hun mailadres. Zij hebben alleen toegang tot de groep(en) van hun kind(eren).

In Parro zit een chatfunctie waarmee ouders een prive-bericht over hun kind kunnen sturen naar de leerkracht. Wij vragen ouders hier alleen gebruik van te maken tussen 08.00 - 16.30 uur.

### Nieuwsbrief

Maandelijks ontvangen alle ouders de nieuwsbrief via Parro. Hierin staat een overzicht van alle recente ontwikkelingen.

### Informatieavond

In de derde week van het schooljaar wordt in alle groepen een informatieavond georganiseerd. Tijdens deze informatieavond krijgt u algemene informatie over het komende schooljaar. U ontvangt de uitnodiging via de Parro. Vanuit onze visie op ouderbetrokkenheid verwachten wij dat ouders deze bijeenkomst bijwonen.

### Inloopochtend

In alle groepen wordt meerdere keren per jaar een inloopochtend georganiseerd waarbij u als ouder(s) aan de start van de dag een kijkje in de groep kunt nemen. U wordt hierover door de leerkracht geïnformeerd via Parro. De invulling van de inloopochtenden loop uiteen van meekijken tijdens de weektaak tot het bijwonen van een gedeelte van een instructie. Ouders krijgen zo meer zicht op de onderwijsinhoud en dit geeft de mogelijkheid om thuis makkelijker in gesprek te gaan over school.

### Startgesprekken

In de eerste weken van het schooljaar wordt u uitgenodigd om kennis te maken met de nieuwe leerkracht om de wederzijdse verwachtingen en ambities voor het komende jaar te bespreken. Vanuit onze Dalton kernwaarden hechten wij veel waarde aan verantwoordelijkheid voor het eigen leren. Daarom zijn de leerlingen aanwezig bij dit gesprek.

### Voortgangsgesprekken

In november wordt u uitgenodigd voor een voortgangsgesprek. De leerkracht bespreekt met u de ontwikkeling van uw kind op gebied van leren, gedrag en sociale competenties. Deze gespreksronde is niet gekoppeld aan een rapport. Het eerste rapport krijgt uw kind in februari waarna u wederom wordt uitgenodigd voor een voortgangsgesprek.

In juli volgt dan het eindrapport. Aan dit rapport is geen algemene gespreksronde gekoppeld. Met ouders van individuele kinderen wordt een afspraak gemaakt als daar aanleiding toe is.

### Kleuterrapporten

Alle leerlingen die langer dan 6 maanden op school zitten krijgen een rapport. Mocht de leerling korter dan zes maanden op school zitten, dan worden de ouders uitgenodigd voor een 10-minutengesprek om de voortgang te bespreken

### Pre-advies gesprekken

In april worden alle ouders van groep 7 uitgenodigd voor een pre-adviesgesprek. Het pre-adviesgesprek in groep 7 is bedoeld om een indicatie te geven van het niveau waarop de leerling gaat uitstromen, gebaseerd op de ontwikkeling tot dat moment.

### Definitief advies gesprekken

In groep 8 krijgen alle leerlingen in december hun definitief advies, begeleid door een gesprek met ouders. In dit gesprek wordt het advies tegelicht.

## Klachtenregeling

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We adviseren u indien u vragen heeft over het onderwijs aan uw kind of over de gang van zaken in de groep van uw kind, in eerste instantie contact op te nemen met de desbetreffende leerkracht. Indien dit naar uw mening niet tot een bevredigend resultaat leidt, dan kunt u contact opnemen met de directie van de school. Hier kunt u ook terecht wanneer u vragen/opmerkingen heeft over de algemene gang van zaken op de school. Stichting OPOZ heeft een klachtenregeling. Deze is te vinden op de website van OPOZ. Elke school heeft een contactpersoon m.b.t. klachten. OPOZ heeft ook twee externe vertrouwenspersonen. Dat zijn mevrouw Barbel Roeleveld en de heer Arnoud Kok; beiden werkzaam bij Centrum Vertrouwenspersonen Plus (CVP+). Zij zijn bereikbaar via telefoonnummer 070-2600032 of via de volgende mailadressen: [arnoud@cvp-plus.nl](mailto:arnoud@cvp-plus.nl) en [barbel@cvp-plus.nl](mailto:barbel@cvp-plus.nl)

## Ouderinspraak

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Onze actieve ouderraad (OR) verzorgt extra activiteiten die geen deel uitmaken van het verplichte onderwijsprogramma. Zo organiseren zij bijvoorbeeld het sinterklaasfeest, het kerstdiner en de disco. In de OR zitten ook drie leerkrachten. Zij vormen de schakel tussen de ouders en de leerkrachten.

De activiteiten worden betaald uit de vrijwillige ouderbijdrage, die jaarlijks voor elk kind wordt gevraagd. Van het geld worden ook uitstapjes bekostigd, zoals de herfstwandeling voor de kleuters en theaterbezoek voor de oudere kinderen. Ouders kunnen bij de OR hun ondersteuning aanbieden voor het helpen met het organiseren van de activiteiten. Jaarlijks wordt geïnterviewd wie kan ondersteunen.

Naast de grotere schoolbrede activiteiten wordt er geregeld door leerkrachten een beroep gedaan op ouders om te helpen met verschillende groep gebonden activiteiten. Alle ouderparticipatie is uiteraard geheel op vrijwillige basis.

Zie de link hieronder voor onze MR-informatiefolder

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 65,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Avondvierdaagse
- thema-activiteiten en feesten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp: Aan het einde van hun schoolcarrière gaan de leerlingen uit groep 8 op schoolkamp. De kosten voor het kamp bedragen €180,-. Deze vrijwillige bijdrage wordt eenmalig gevraagd aan de ouders van de leerlingen in groep 8.

Schoolreis: Alle leerlingen van de groepen 1 t/m 7 gaan op schoolreis. Leerlingen die na de voorjaarsvakantie vier worden gaan niet mee op schoolreis.

De ouderbijdrage is een vrijwillige ouderbijdrage. Dat houdt in dat deze betaling niet verplicht is. De ouderbijdrage kan in één keer betaald worden of d.m.v. een betalingsregeling. Indien ouders geen ouderbijdrage (kunnen) betalen, zal de school de kosten voor deze leerlingen voor eigen rekening nemen. Er worden geen leerlingen uitgesloten van deelname aan activiteiten.





## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- Via Parro voor 08:30 uur
- Telefonisch via het nummer van de school tussen 08:00 en 08:30 uur (079 – 3460064)

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt verlof aanvragen door het ingevulde formulier 'buitengewoon verlof' in te leveren bij de directie. Het formulier vindt u op de website van de school en is ook verkrijgbaar bij de administratie.

Het verlof dient tijdig aangevraagd te worden. Houd u er rekening mee dat een verlofaanvraag kan worden afgewezen. Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar.

Bij regelmatig te laat komen hanteren wij de volgende regeling:

Begripsbepaling ongeoorloofd te laat komen: We spreken van ongeoorloofd te laat komen als een kind zonder geldige reden – zoals bijv. dokters- of tandartsbezoek- te laat in de les is.

Te laat komen valt onder de leerplichtwet en wordt gezien als ongeoorloofd verzuim. Opm.: De definitie van “te laat komen” is aan de leerkrachten (discussie over tijd wordt niet gevoerd).

Bij regelmatig te laat komen (na 8:30 uur) Wij houden de richtlijn vakantie tot vakantie aan.

- 3x te laat de leerkracht voert een gesprek met de leerling en eventueel zijn of haar ouders/verzorgers.
- 6x te laat de directie brengt de ouders schriftelijk of in een persoonlijk gesprek op de hoogte van het te laat komen en van de mogelijke consequenties. Het traject Erop Af wordt besproken met ouders. Als ouders toestemming geven, wordt het kind gemeld bij Erop Af. Erop Af is een preventief traject van Schoolformaat, waarbij volgens een stappenplan met (het kind en) de ouders wordt gesproken en plannen worden gemaakt om het verzuim terug te dringen.
- 9x te laat de directie stuurt een brief naar ouders met daarin de waarschuwing dat bij de volgende keer te laat komen, gemeld gaat worden bij leerplicht.
- 12x te laat de directie stuurt een brief naar de ouders met de mededeling dat het nu gemeld is bij leerplicht. Een kopie van deze brief wordt naar de Leerplicht gestuurd. Vanuit leerplicht zal een waarschuwingsbrief naar de ouders verzonden worden waarin ouders gevraagd worden het te laat komen te stoppen. Indien er geen verbetering optreedt zijn mogelijke sancties niet uitgesloten.



## 4.4 Toelatingsbeleid

Vanaf hun vierde jaar mogen kinderen in Nederland naar de basisschool. Aanmelden kan vanaf hun derde jaar. Voor iedere basisschool wordt het aantal beschikbare plaatsen voor groep 1 jaarlijks gezamenlijk vastgesteld door de schoolbesturen binnen Zoetermeer.

Op onze basisschool is het huidige aantal beschikbare plaatsen in groep 1 voor geboortjaar 2020: 2 kinderen, voor geboortjaar 2021: 0 kinderen. Met ingang van 1 januari 2025 is het de bedoeling dat de aanmeldingen voor de Zoetermeerse basisscholen geregeld worden via een gezamenlijk, digitaal aanmeldsysteem. Ouders zullen vanaf dan worden gevraagd om een voorkeurslijst van drie scholen te maken. Het kan namelijk zijn dat de school van eerste voorkeur het maximumaantal plaatsen bereikt. De school zal dan via een loting bij de notaris de beschikbare plaatsen toekennen. Mocht de school van de eerste voorkeur het kind niet kunnen plaatsen, dan wordt gekeken of de school van tweede of derde voorkeur het kind kan plaatsen. De volledige aanmeldprocedure komt nadat deze definitief is vastgesteld beschikbaar op [www.zonaardebasisschool.nl](http://www.zonaardebasisschool.nl).

## 4.5 Extra informatie

### **Gebruik van mobiele telefoons**

Met ingang van schooljaar 24/25 geldt de landelijke afspraak dat het gebruik van mobiele telefoons op basisscholen niet langer is toegestaan. Voor het voorgezet onderwijs geldt dit al langer. Deze afspraak moet bijdragen aan een leeromgeving waarin kinderen zich beter kunnen concentreren, betrokken kunnen zijn en leerkrachten effectief les kunnen geven.

Een uitzondering op deze afspraak betreft het gebruik van mobiele telefoontjes voor educatieve doeleinden. Op onze school zijn devices beschikbaar voor kinderen en daarom is het gebruik van mobiele telefoons op onze school niet toegestaan.

De zorgbehoefte van individuele kinderen (bijvoorbeeld kinderen met diabetes die een insuline-app op hun telefoon hebben) of de privé-situatie van een kind vraagt om individuele afspraken met de school. Indien dit het geval is voor uw kind, vragen wij u contact op te nemen met de directie van de school om hier concrete afspraken over te kunnen maken.

De leerlingen mogen een mobiele telefoon mee nemen naar school. Deze wordt bij binnenkomst uitgezet en in de klas bij de leerkracht (daarvoor bestemd bakje) ingeleverd. Wanneer de leerlingen naar huis gaan mogen zij de telefoon weer meenemen.

### **Verzekeringen**

OPOZ heeft ten behoeve van de leerlingen een schoolongevallenverzekering afgesloten. Daarnaast is er een aansprakelijkheidsverzekering. Indien zich een geval voordoet, waarbij een ouder meent aanspraak te kunnen maken op een van deze verzekeringen kunt u contact opnemen met de directeur.

### **Sponsoring**

Van sponsoring is sprake wanneer scholen in ruil voor geldelijke bijdragen verplichtingen op zich nemen waar leerlingen mee te maken krijgen. Het ministerie van OCW heeft samen met de onderwijsorganisaties afspraken gemaakt over sponsoring in het onderwijs. De afspraken hierover zijn vastgelegd in een convenant [www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2020/02/11/bijlage-sponsorconvenant-2020-2022](http://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2020/02/11/bijlage-sponsorconvenant-2020-2022). OPOZ conformeert zich aan dit convenant en handelt ernaar. Dat betekent onder andere dat indien er sprake zal zijn van sponsoring instemming van de medezeggenschapsraad vereist is op grond van artikel 10 van de Wet op de medezeggenschap op scholen (WMS).

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten worden in groep 3 t/m 7 gemeten door de afname van Cito Leerling in Beeld in januari en juli. Na elke afname wordt er per kind en groep een analyse gemaakt. Dit wordt besproken met de IB'er en de directie. In de tussenperiode monitort de leerkracht het proces en bespreekt met de leerling en/of ouder(s) welke stappen er genomen zullen worden om verdere ontwikkeling te realiseren.

In de groepen 1/2 wordt gewerkt met de doelen vanuit Parnassys Jonge Leerlijn. Met behulp van dit observatiesysteem wordt de ontwikkeling van elke leerling gevolgd en worden passende activiteiten aangeboden om groei te realiseren en doelen te bereiken. Meerdere keren per schooljaar worden ouders d.m.v. een rapportage op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind(eren).



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

**Let op:** Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

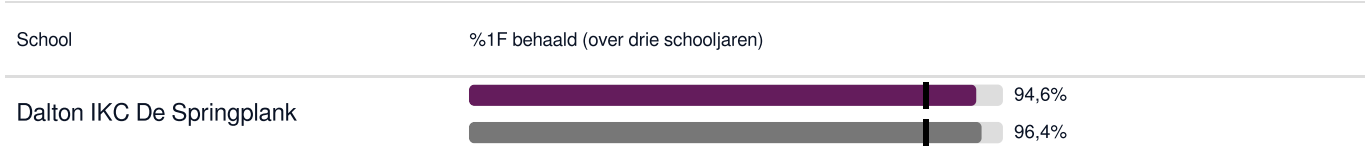
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

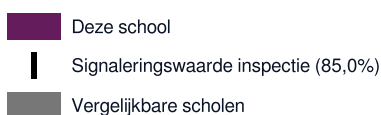
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Onze ambitie is dat onze referentieniveaus boven de signaleringswaarden van de Inspectie liggen maar ook boven het gemiddelde van de scholen met een vergelijkbare schoolweging.

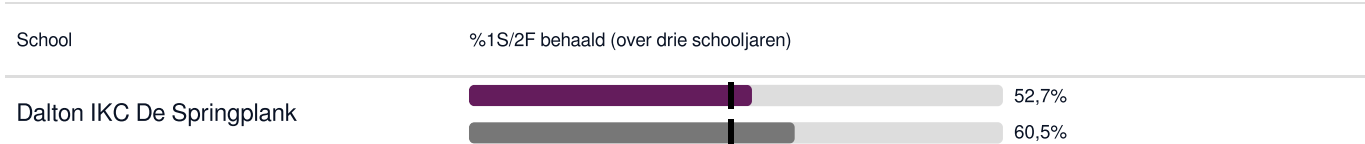
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



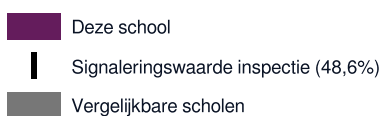
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Doorstroomtoets

Tijdens de gehele basisschoolperiode bereiden we onze leerlingen voor op een soepele overgang naar het voortgezet onderwijs (VO). Aan het eind van de basisschool in groep 8 maken alle leerlingen de doorstroomtoets (voorheen de eindtoets) in de maand februari, de toets is wettelijk verplicht. De naam doorstroomtoets geeft aan wat er bedoeld wordt: de toets markeert niet het einde van de ontwikkeling van een leerling, maar vormt een onderdeel van de doorstroom van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. Ook in het voortgezet onderwijs blijven leerlingen zich ontwikkelen.

Met ingang van schooljaar 23/24 ziet het proces rondom advisering – afname doorstroomtoets – aanmelding VO er in groep 7 en 8 als volgt uit:

- Groep 7: In maart is er een informatieavond voor de ouders van groep 7 over de adviesprocedure. Halverwege april komt het pré-advies groep 7. Ouders kunnen (indien gewenst) uitleg over dit advies krijgen in een gesprek.
- Groep 8: In november wordt de Cito B8 afgenomen. Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies groep 8. Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de Cito-doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de deze doorstroomtoets. Is de uitslag van deze toets hoger dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, digitaal aan op de middelbare school. Daardoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies.

Voor leerlingen uit het PO en het SBO die de overstap maken naar het VSO (Voortgezet Speciaal Basisonderwijs), geldt de centrale aanmeldweek niet. Hier is het samenwerkingsverband Zoetermeer bij betrokken en wordt er al eerder gekeken naar een geschikte school.

### Hoe wordt het schooladvies bepaald?

In maart in groep 7 volgt een eerste pré-advies, dit advies wordt bepaald aan de hand van de gehele ontwikkeling van de leerling. De leerkracht van groep 7, de leerkracht die de leerling in groep 6 had, de adviseur onderwijs en kwaliteit (OAK) en de directeur zijn betrokken bij het bepalen van het advies. Er wordt gekeken naar de toetsresultaten van Cito Leerling in Beeld (leerlingvolgsysteem), de methode toetsen en de algemene ontwikkeling van de leerling.

Bij het voorlopige advies groep 8 zijn de leerkracht samen met de leerkracht uit groep 7, de adviseur onderwijs en kwaliteit en de directie betrokken. Ook hier wordt naar de algehele ontwikkeling gekeken. Het komt regelmatig voor dat kinderen een grote groei laten zien in het eerste half jaar van groep 8. Dit wordt meegenomen in het voorlopig advies groep 8. Het advies wordt tijdens een gesprek met ouders en leerling uitgelegd en doorgenomen.

Bij het definitieve advies zijn de leerkracht van groep 8, de adviseur onderwijs en kwaliteit en de directie betrokken. Een lagere score op de doorstroomtoets is nooit een reden om het voorlopig advies naar beneden bij te stellen als het definitief advies bepaald wordt. Wel wordt er gekeken naar de leerlingen die een hoger toetsadvies hebben gekregen vanuit de Cito-doorstroomtoets. In principe wordt dit advies overgenomen en het schooladvies verhoogd. Wanneer het in het belang van de leerling is, blijft de school bij het oorspronkelijke advies. Dit wordt dan met ouders besproken.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	2,9%
vmbo-k / -(g)t	5,7%
vmbo-(g)t	17,1%
vmbo-(g)t / havo	8,6%
havo	28,6%
havo / vwo	22,9%
vwo	14,3%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samen en zelfstandig

Veilig en vertrouwd

Vrij en verantwoordelijk

Op Dalton IKC De Springplank willen wij dat iedereen zich veilig, vertrouwd, zelfstandig en verantwoordelijk voelt. Vanuit dit gevoel kan er persoonlijke ontwikkeling plaatsvinden. Kinderen leren van en met elkaar.

### Werkwijze Sociale opbrengsten



We werken structureel aan de sociale ontwikkeling van kinderen door gebruik van de methode KWINK. Deze methode gaat uit van vijf sociale gedragscompetenties: besef hebben van jezelf, besef hebben van de ander, keuzes maken, zelf-management en relaties kunnen hanteren. Deze competenties sluiten perfect aan bij onze Daltonwaarden en visie. Naast deze basiscompetenties wordt extra aandacht besteed aan de vorming van een positief groepsklimaat, waarin iedereen goed kan gaan leren, werken en spelen. De gouden weken (start schooljaar) vormen hierin de belangrijkste periode, maar ook na de Kerstvakantie of bij wisseling in een groep is hier extra aandacht voor. De leerkracht ondersteunt het groepsvormingsproces en stelt gezamenlijk met de kinderen de regels en routines op. Door dit samen te doen zijn de verwachtingen meteen duidelijk en krijgen kinderen vanaf het begin een verantwoordelijke rol bij de besluitvorming in de klas. Dit biedt veiligheid en vertrouwen en zorgt ervoor dat alle kinderen vrij kunnen zijn terwijl zij passende verantwoordelijkheden dragen.



# 6 Schooltijden en opvang

## 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	14:45 - 18:30
Dinsdag	08:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	14:45 - 18:30
Woensdag	08:00 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:30
Donderdag	08:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	14:45 - 18:30
Vrijdag	08:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	14:45 - 18:30

 Opvang  
 Schooltijd

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **gro-up**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **gro-up**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor en naschoolse opvang wordt verzorgd door gro-up kinderopvang.

Vanwege ons continuooster blijven alle kinderen gedurende de middagpauze op school. Zij eten met de eigen leerkracht in de klas en spelen daarna een half uur buiten onder begeleiding van ambulant personeel van de school.





## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	24 februari 2025	28 februari 2025
Goede vrijdag	18 april 2025	
Meivakantie	21 april 2025	05 mei 2025
Pasen	21 april 2025	
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
Pinksteren	09 juni 2025	
Zomervakantie	21 juli 2025	29 augustus 2025

#### Studiedagen 2024-2025:

Dinsdag 24 september 2024

Vrijdag 25 oktober 2024

Woensdag 20 november 2024

Donderdagmiddag 5 december 2024

Donderdag 16 januari 2025

Maandag 3 februari 2025

Woensdag 16 april 2025

Donderdag 17 april 2025

Donderdag 3 juli 2025

Vrijdag 4 juli 2025

Vrijdagmiddag 18 juli 2025

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Martine Engelaan (directeur)	ma, di, wo(ocht), do, vr(ocht)	08.00 uur tot 16.30 uur
Liesbeth Vermeulen (adjunct)	ma, di, do	08.00 uur tot 16.30 uur
Annemarie Haasnoot (IB)	di, wo, do,	08.00 uur tot 16.30 uur
Kelly Koelewijn (adm.)	ma, di(ocht), do, vr(ocht)	08.00 uur tot 16.30 uur

### **Mailadressen:**

Martine Engelaan: [springplank@opoz.nl/m.engelaan@opoz.nl](mailto:springplank@opoz.nl/m.engelaan@opoz.nl)

Liesbeth Vermeulen: [springplank@opoz.nl/l.vandegiessen@opoz.nl](mailto:springplank@opoz.nl/l.vandegiessen@opoz.nl)

Annemarie Haasnoot: [a.haasnoot@opoz.nl](mailto:a.haasnoot@opoz.nl) (intern begeleider groep 1 t/m 8)

Kelly Koelewijn: [k.koelewijn@opoz.nl](mailto:k.koelewijn@opoz.nl) (administratie)

---

### **Algemeen telefoonnummer van de school:**

079-346 00 64